

## ПРИКАЗ

09.01. 2024г.

№ 20

«О назначении ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ»

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в детском саду, устранения порождающих её причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 11.08.1995 (с изменениями) № 135 ФЗ «О благотворительной деятельности»,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений Маркиянчик М.А. заместителя заведующего по воспитательной работе.

1.1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2024г..

1.2. Утвердить План мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников ДОУ на 2024г.

2. Создать комиссию по профилактике коррупционных и иных правонарушений в следующем составе:

- Курьянова Т.А., воспитатель - председатель комиссии;
- Разломову И.А. председатель совета трудового коллектива - член комиссии;
- Варисову И.Г. воспитатель - член комиссии;
- Кошиль Н.П., логопед - член комиссии.

2.1. Комиссии изучить нормативную документацию по организации антикоррупционной деятельности.

3. Ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений:

- обновить информационные материалы по антикоррупционной политике и способствовать размещению на официальном сайте по мере необходимости;
- обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий плана антикоррупционной деятельности;
- осуществлять систематический контроль над всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.

4. В целях обеспечения своевременной поставки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений:

- заведующему хозяйством строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в детский сад в качестве дарения (добровольного пожертвования) с занесением данных в журнал учета имущества.

5. Воспитателям активизировать работу по нравственному правовому воспитанию и просвещению родителей:

- использовать разнообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников по изучению данного направления;



- в течении учебного года по плану работы групп осуществлять работу по формированию у воспитанников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников.
- 6. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в ДОУ с взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение.
- 7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБУДО №3



И.М.Николаева

Ознакомлены:

- Разломова И.А. *Разл*
- Маркианчик М.А. *Маркианчик*
- Варисова И.Г. *Варисова*
- Кошиль Н.П. *Кошиль*